



USER

HANDBOOK

E-KATALOG LPPM UPNVJT

2025 / 2026

Daftar Isi

| | |
|--|----------|
| Panduan Register | 1 |
| <hr/> | |
| Panduan Login | 2 |
| <hr/> | |
| Panduan Keranjang Belanja | 3 |
| <hr/> | |
| Tambah Produk Ke Keranjang | 3 |
| <hr/> | |
| Kelola Keranjang | 4 |
| <hr/> | |
| Catatan Penting | 5 |
| <hr/> | |
| Panduan Checkout & Pembayaran | 6 |
| <hr/> | |
| Memulai Checkout | 6 |
| <hr/> | |
| Halaman Checkout | 7 |
| <hr/> | |

Daftar Isi

| | |
|---|-----------|
| Konfirmasi Harga & Ongkir | 9 |
| Tipe Pembayaran | 11 |
| Konfirmasi Pembayaran (Upload Bukti) | 12 |
| Langkah-langkah Upload Bukti Bayar | 12 |
| Pembayaran untuk Cicilan | 13 |
| Panduan Manajemen Pesanan | 14 |
| Status Pesanan | 14 |
| Fitur Dokumen Transaksi | 17 |
| Panduan Profil Pengguna | 20 |

Daftar Isi

| | |
|-------------------|----|
| Informasi Pribadi | 20 |
|-------------------|----|

| | |
|---------------|----|
| Keamanan Akun | 22 |
|---------------|----|

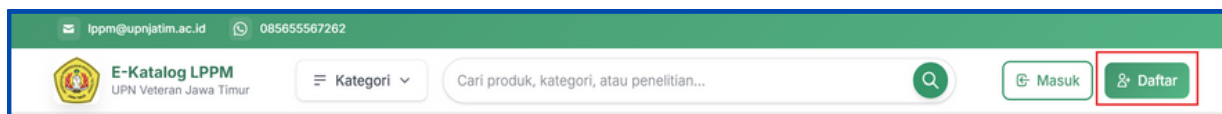
| | |
|-------------------|----|
| Dokumen Pendukung | 22 |
|-------------------|----|

| | |
|-----------------|----|
| Riwayat Pesanan | 23 |
|-----------------|----|

Panduan Register

Sebelum dapat berbelanja, Anda perlu membuat akun terlebih dahulu.

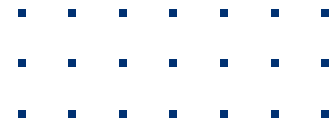
1. Akses halaman utama website.
2. Klik tombol Daftar atau Register di pojok kanan atas.



3. Isi formulir pendaftaran dengan data yang valid

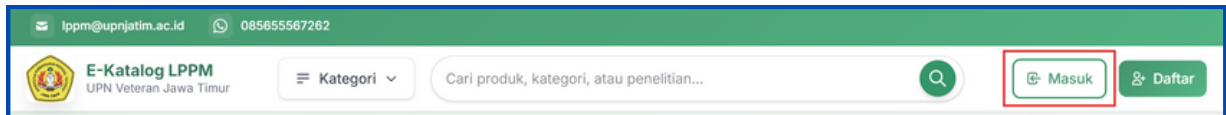
4. Jika sudah terisi semua, klik tombol **Daftar Sekarang**.
5. Anda akan diarahkan ke halaman login atau dashboard setelah pendaftaran berhasil.

Panduan Login



Jika sudah memiliki akun, silakan masuk untuk mulai berbelanja.

1. Klik tombol **Masuk** di pojok kanan atas.



2. Masukkan Email dan Password yang terdaftar.

3. Klik tombol **Masuk**.

- (Opsional) Centang **Ingat Saya** jika ingin tetap login di perangkat ini.

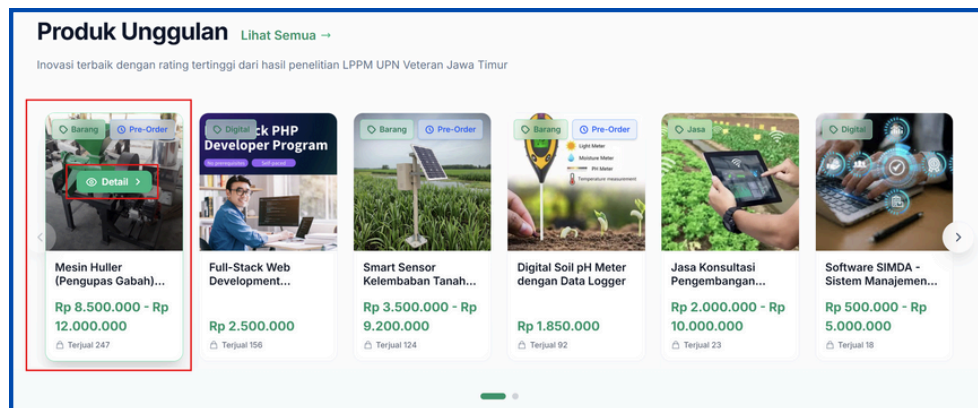
A screenshot of the login form. It features two input fields: 'Email' with the placeholder 'Masukkan email' and 'Password' with the placeholder 'Masukkan password'. Below the password field is a checkbox labeled 'Ingat saya' and a link 'Lupa password?'. A large green 'Masuk' button is at the bottom of the form. The entire form is enclosed in a blue border, and the input fields and the 'Masuk' button are highlighted with red boxes.

4. Jika lupa password harap hubungi admin.

Panduan Keranjang Belanja

A Tambah Produk Ke Keranjang

1. **Pilih Produk:** Dari halaman beranda atau katalog, klik pada gambar atau nama produk yang Anda inginkan untuk masuk ke halaman Detail Produk.

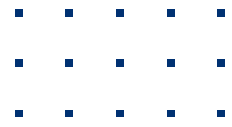


2. **Pilih Variasi (Jika Ada):** Jika produk memiliki pilihan (seperti warna atau ukuran), klik pada tombol variasi yang tersedia di bagian "Pilih Variasi". Pastikan semua opsi variasi terpilih.

3. **Tentukan Jumlah:** Masukkan jumlah barang yang ingin dibeli pada kolom jumlah, atau gunakan tombol - dan + untuk mengatur kuantitas.

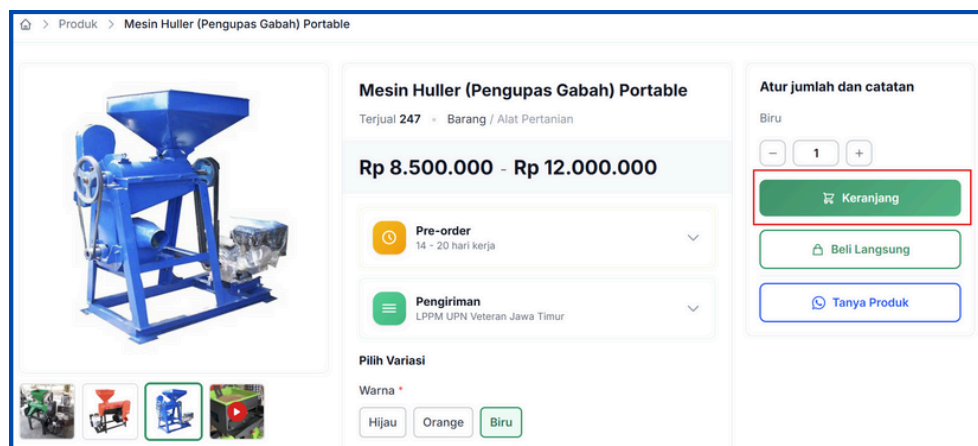


Panduan Keranjang Belanja



4. **Masukkan produk ke Keranjang:** Klik **tombol Keranjang** (ikon keranjang). Produk akan otomatis ditambahkan ke dalam keranjang belanja Anda.

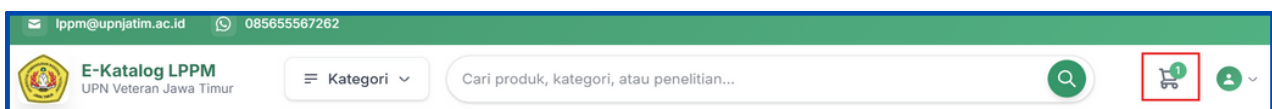
- **Alternatif:** Klik tombol **Beli Langsung** untuk mempercepat proses checkout (langsung diarahkan ke halaman pembelian).



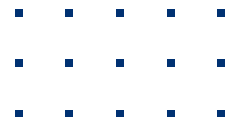
B Kelola Keranjang

Setelah menambahkan produk, Anda dapat memeriksa kembali pesanan sebelum checkout.

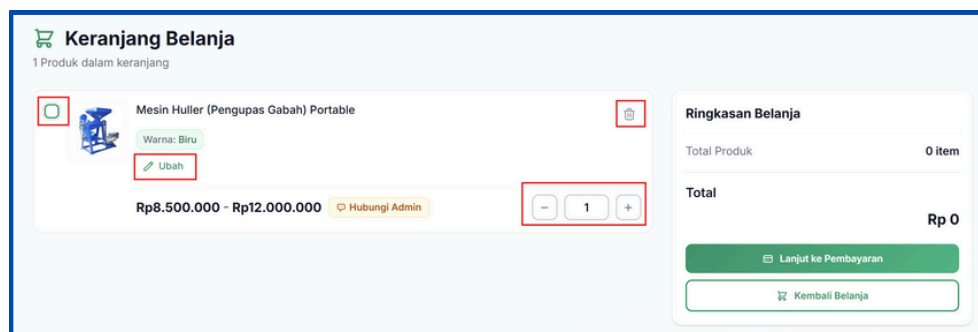
1. **Buka Keranjang:** Klik ikon Keranjang yang terletak di menu navigasi sebelah kanan atas.



Panduan Keranjang Belanja



2. **Cek Ringkasan:** Periksa kembali daftar produk, nama variasi, dan harga yang tertera.
3. **Ubah Jumlah Pesanan:**
 - Gunakan tombol plus (+) atau minus (-) pada setiap item untuk menambah atau mengurangi jumlah.
 - Total harga akan diperbarui secara otomatis.
4. **Hapus Produk:** Jika Anda ingin membatalkan pembelian produk tertentu, klik tombol Hapus (ikon sampah) di sebelah produk tersebut.



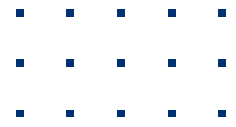
5. Jika semua sudah sesuai, Anda siap melanjutkan ke tahap Checkout.

C Catatan Penting

Sistem membedakan produk menjadi dua tipe: **Harga Tetap** (Fixed Price) dan **Rentang Harga** (Range Price/Negosiasi).

- Anda tidak dapat memilih kedua tipe produk ini secara bersamaan untuk checkout.
- Jika Anda mencentang produk dengan **Harga Tetap**, maka produk dengan **Rentang Harga** akan otomatis **dinonaktifkan** (tidak bisa dipilih), dan sebaliknya.
- Silakan lakukan checkout secara terpisah untuk masing-masing tipe produk.

Panduan Checkout & Pembayaran

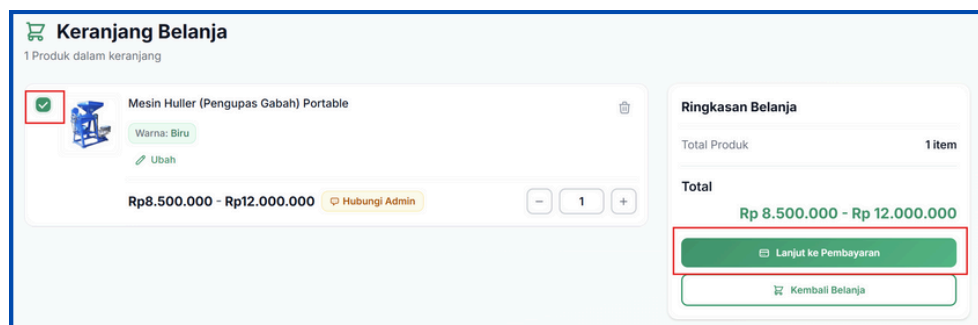


Proses pemesanan barang dapat dilakukan melalui Keranjang Belanja atau pembelian langsung dari halaman detail produk.

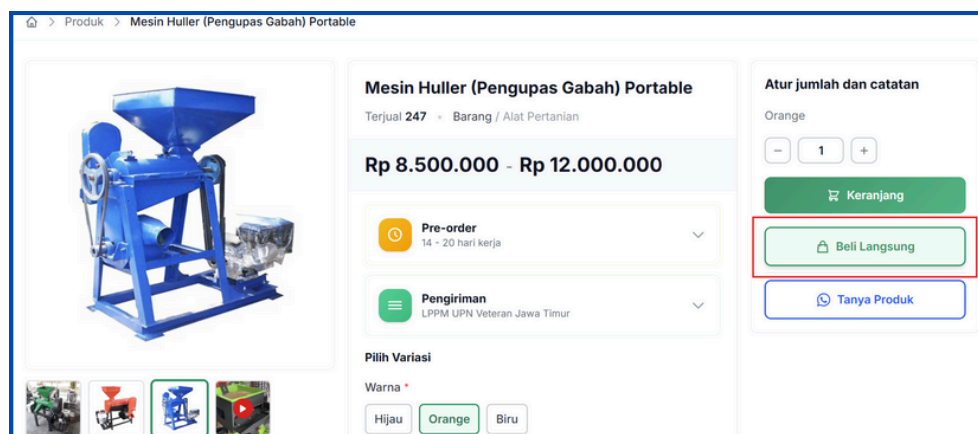
A Memulai Checkout

Ada dua cara untuk memulai proses checkout:

1. **Dari Keranjang Belanja:** Centang produk yang ingin dibeli di Keranjang, lalu klik tombol **Lanjut ke Pembayaran**.



2. **Beli Langsung:** Pada halaman **Detail Produk**, langsung klik tombol **Beli Langsung**. Cara ini akan melewati keranjang dan langsung mengarahkan Anda ke halaman checkout dengan produk tersebut.



Panduan Checkout & Pembayaran

B Halaman Checkout

Di halaman checkout, Anda perlu melengkapi dan memeriksa informasi berikut:

1. Alamat Pengiriman:

- Sistem akan otomatis menampilkan alamat yang tersimpan di profil Anda.
- Jika belum ingin mengubah, klik tombol **Ubah Alamat**.
- Lengkapi formulir alamat (Provinsi, Kota, Kecamatan, Desa, Kode Pos, dan detail jalan). Data ini penting untuk perhitungan ongkos kirim.

The screenshot displays the 'Checkout' page with the following sections:

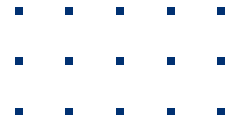
- Alamat Pengiriman:** Includes a profile address (Jl. Rungkut Madya, Gn. Anyar, Kec. Gn. Anyar, Surabaya, Jawa Timur) and a 'Ubah' button.
- Daftar Produk:** Lists 'Mesin Huller (Pengupas Gabah) Portable' with a price range of Rp 8.500.000 - Rp 12.000.000 and a quantity of 1.
- Proses & Pemenuhan Pesanan:** A section for order processing information.
- Konfirmasi Harga & Ongkir:** A section for price and shipping confirmation, including a 'Hubungi Admin' button.
- Total Pembayaran:** Shows a total of Rp 8.500.000 - Rp 12.000.000.
- TIPE PEMBAYARAN:** Offers two payment methods: 'Bayar Penuh' (100% langsung lunas) and 'Bayar Cicilan 2x' (DP 50% + Pelunasan 50%).

Panduan Checkout & Pembayaran



2. **Daftar Produk:** Pastikan produk dan variasi yang akan dibeli sudah benar.
3. **Catatan Pesanan:** Tambahkan instruksi khusus untuk penjual jika diperlukan (opsional).

Panduan Checkout & Pembayaran



C Konfirmasi Harga & Ongkir

Sistem ini menggunakan dua mekanisme berbeda tergantung jenis produk:

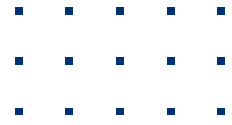
Skenario 1: Produk Harga Tetap & Non-Fisik

1. jika produk memiliki **harga pasti** dan **tidak memerlukan pengiriman fisik**.
2. Anda bisa langsung memilih **Metode Pembayaran** (Transfer Bank) dan klik **Beli Sekarang**.

The screenshot shows a checkout interface for a non-physical product. The page is titled 'Checkout' with a subtitle 'Lengkapi informasi untuk menyelesaikan pesanan'. It is divided into several sections:

- Alamat Pengiriman:** Includes a confirmation message 'Pastikan alamat pengiriman sudah benar' and an 'Ubah' button. Below, it shows the user's name 'john doe' and phone number '0821212121'.
- Alamat Tersimpan di Profil:** Displays a saved address: 'Alamat: Jl. Rungkut Madya, Gn. Anyar, Kec. Gn. Anyar, Surabaya, Jawa Timur', 'Kelurahan/Desa: GUNUNG ANYAR', 'Kecamatan: GUNUNG ANYAR', 'Kabupaten/Kota: KOTA SURABAYA', 'Provinsi: JAWA TIMUR', and 'Kode Pos: 60294'. A note states: 'Data ini akan otomatis digunakan untuk pengiriman. Anda bisa mengubahnya di form di bawah jika diperlukan.'
- Daftar Produk:** Shows '1 item dalam pesanan'. The product is 'HKI (hanya contoh)' with a price of 'Rp 1.500.000' and a quantity of '1'.
- Proses & Pemenuhan Pesanan:** Includes a section for 'Harga Tetap' (Langsung bayar setelah checkout) and 'Rentang Harga' (Negosiasi dengan admin dulu).
- Metode Pembayaran:** Features a 'Lihat Semua >' link. It lists three bank transfer options: 'BCA Transfer Bank' (selected), 'Bank Mandiri Transfer Bank', and 'BNI Transfer Bank'. It also shows the 'Total Pembayaran' as 'Rp 1.500.000'.
- TIPE PEMBAYARAN:** Offers two options: 'Bayar Penuh' (100% langsung lunas, marked as 'Rekomendasi') and 'Bayar Cicilan 2x' (DP Rp 750.000 + Pelunasan Rp 750.000).
- Buttons:** A large green 'Beli Sekarang' button with a shopping cart icon, and a 'Kembali ke Keranjang' button below it.

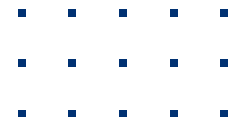
Panduan Checkout & Pembayaran



Skenario 2: Produk Harga Rentang (Negosiasi) atau Fisik

- Jika produk memiliki **Rentang Harga** (misal: Rp 1.000.000 - Rp 5.000.000) atau **Memerlukan Pengiriman Fisik**.
- Sistem akan menampilkan kotak informasi **Konfirmasi Harga & Ongkir**.
- Langkah-langkahnya:
 - a. Pilih **Tipe Pembayaran** (Bayar Penuh / Cicilan).
 - b. Klik tombol **Hubungi Admin** (ini akan otomatis **membuat pesanan di sistem**).
 - c. Pesanan Anda akan masuk ke status "**Menunggu Konfirmasi Harga**".
 - d. Lakukan negosiasi harga final dan ongkos kirim dengan Admin (via WhatsApp).
 - e. Setelah kesepakatan tercapai dan Admin mengupdate harga, status pesanan akan berubah.
 - f. Lanjutkan ke **Pembayaran** di menu **Pesanan Saya**.

Panduan Checkout & Pembayaran



D Tipe Pembayaran

Sistem menyediakan dua opsi pembayaran:

| Tipe | Keterangan |
|------------------|---|
| Bayar Penuh | Anda membayar 100% total harga sekaligus setelah harga dikonfirmasi. Direkomendasikan untuk proses yang lebih cepat. |
| Bayar Cicilan 2x | Anda membayar dalam dua tahap: DP 50% terlebih dahulu, lalu Pelunasan 50% sebelum barang dikirim. |

NOTE

Pilihan tipe pembayaran ini berlaku untuk semua skenario. Anda memilih tipe ini di halaman Checkout sebelum melanjutkan.

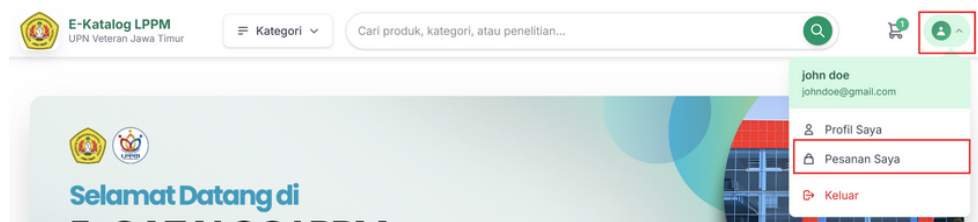
Konfirmasi Pembayaran (Upload Bukti)

Setelah melakukan transfer, Anda wajib mengunggah bukti pembayaran agar pesanan dapat diproses lebih lanjut.

A

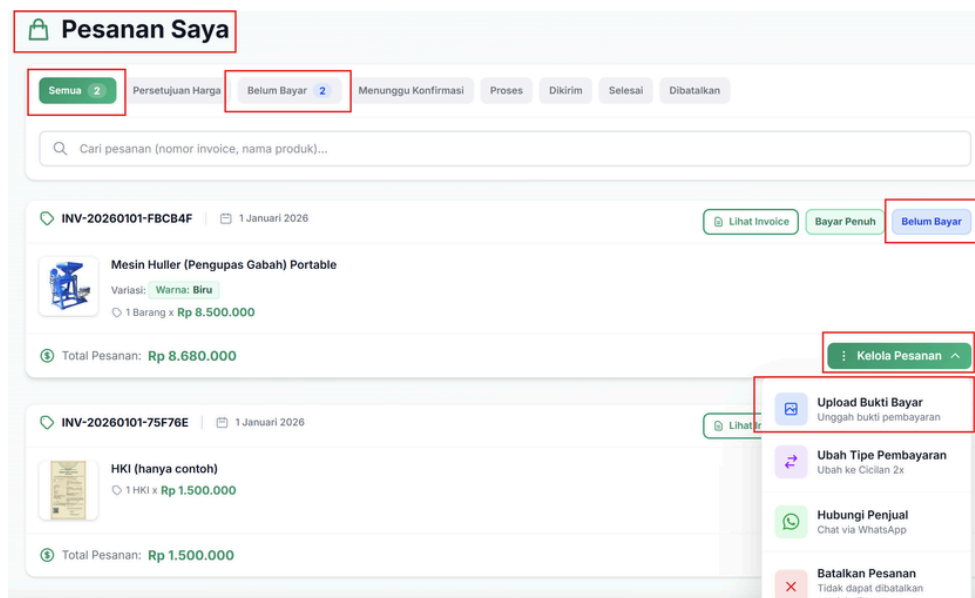
Langkah-langkah Upload Bukti Bayar

1. Buka menu **Pesanan Saya** (dapat diakses melalui ikon profil di kanan atas).



2. Cari pesanan dengan **status "Belum Bayar"** pada **tab semua pesanan** atau bisa masuk pada **tab Belum Bayar**.

3. Klik tombol **Kelola Pesanan**, lalu **Upload Bukti Bayar**.

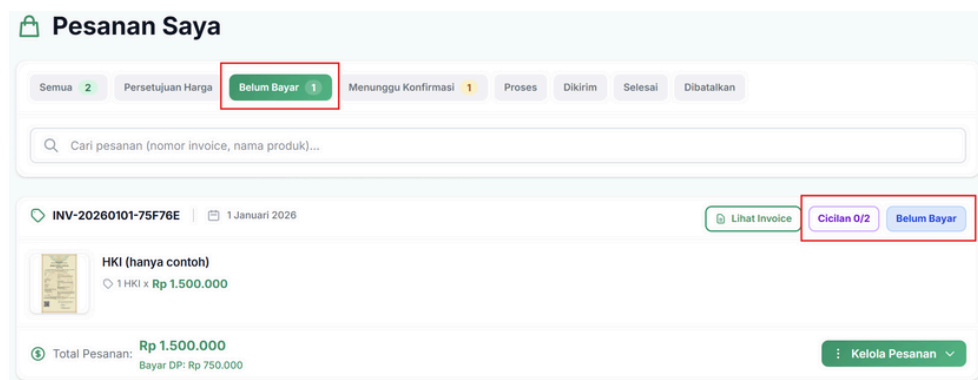


Konfirmasi Pembayaran (Upload Bukti)

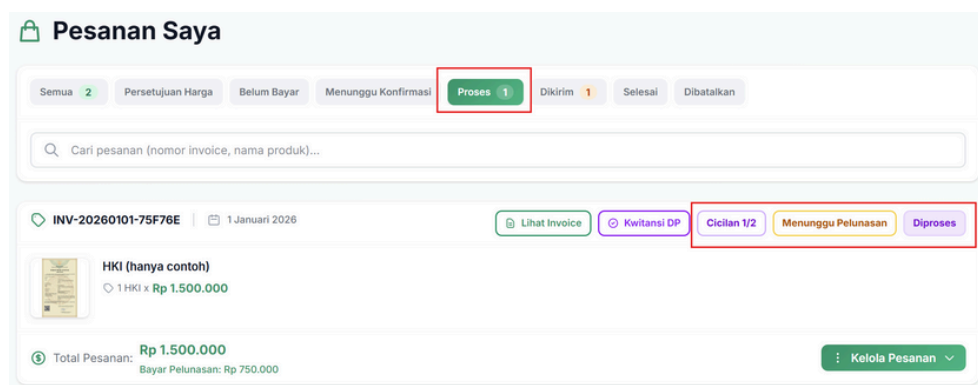
B Pembayaran untuk Cicilan

Jika Anda memilih **Bayar Cicilan 2x**:

1. **Tahap 1 (DP):** Setelah harga dikonfirmasi, bayar 50% dari total dan upload bukti. Status pesanan akan berubah menjadi "DP Diterima" dan pesanan mulai Diproses.



2. **Tahap 2 (Pelunasan):** Saat pesanan dalam tahap "Diproses", Anda akan diminta untuk melunasi sisa 50% dan upload bukti pembayaran.



3. Produk **tidak dapat dikirim** sebelum pelunasan selesai diverifikasi. Setelah lunas, pesanan akan segera dikirim.

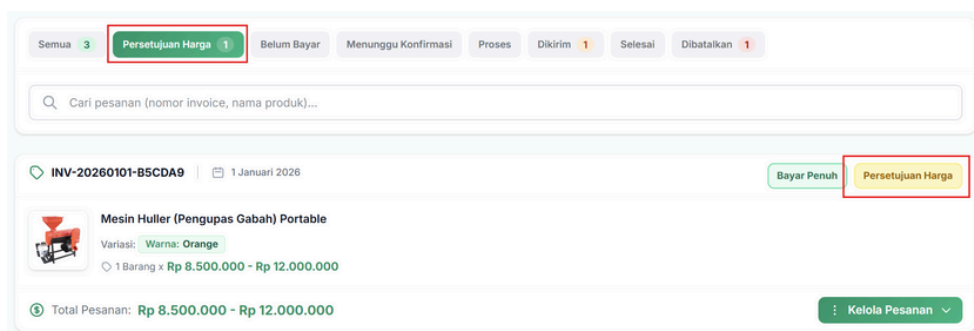
Panduan Manajemen Pesanan

Setelah memesan, Anda dapat memantau perkembangan pesanan di menu Pesanan Saya. Berikut adalah arti dari setiap status pesanan:

A Status Pesanan

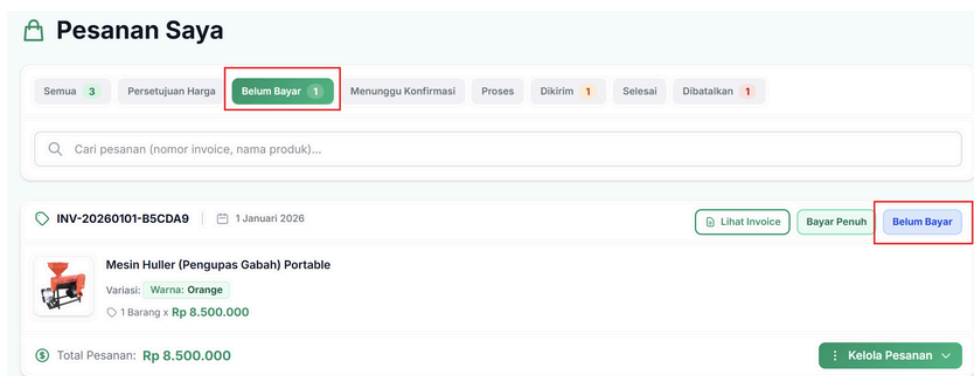
1. Menunggu Konfirmasi / Persetujuan Harga:

- Status awal untuk produk dengan Rentang Harga.
- Admin sedang meninjau pesanan dan belum menetapkan harga final.
- Tindakan: Hubungi Admin untuk negosiasi.



2. Belum Bayar (Confirmed):

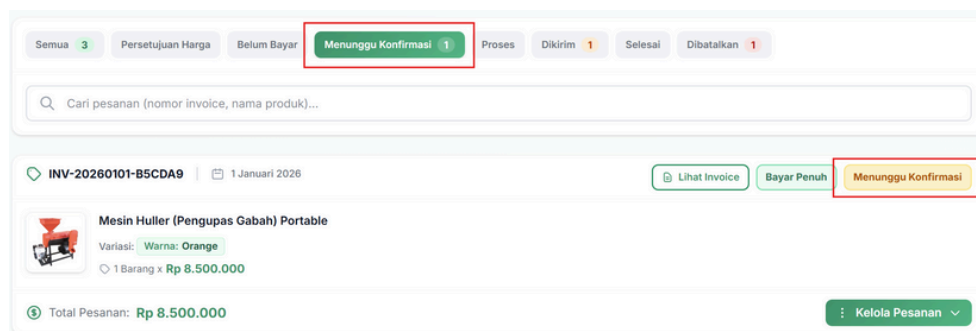
- Harga sudah disepakati (atau produk harga tetap).
- Pesanan siap untuk dibayar.
- Tindakan: Segera lakukan pembayaran (Penuh atau DP) dan upload bukti bayar.



Panduan Manajemen Pesanan

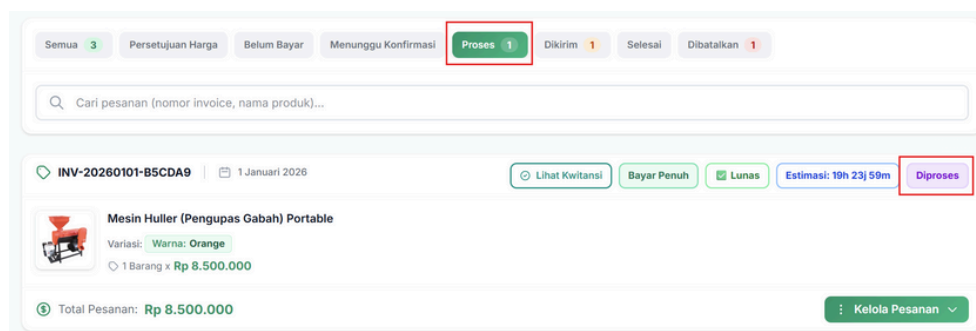
3. Menunggu Verifikasi:

- Anda sudah upload bukti bayar.
- Admin sedang mengecek mutasi rekening.



4. Diproses (Processing):

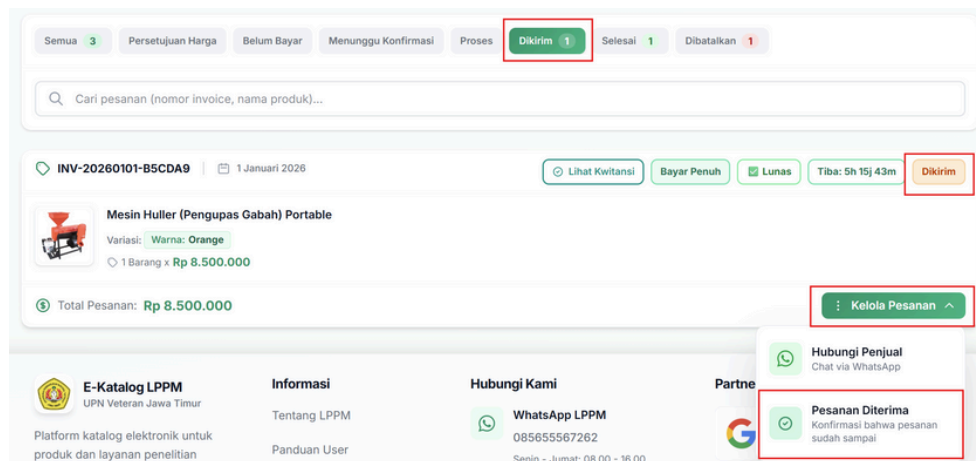
- Pembayaran (atau DP) sudah diterima dan diverifikasi.
- Pesanan sedang disiapkan/diproduksi oleh penjual.
- Khusus Cicilan: Jika baru bayar DP, pesanan akan tetap di status ini. Saat barang siap dikirim, Anda akan diminta melakukan Pelunasan di tahap ini.



Panduan Manajemen Pesanan

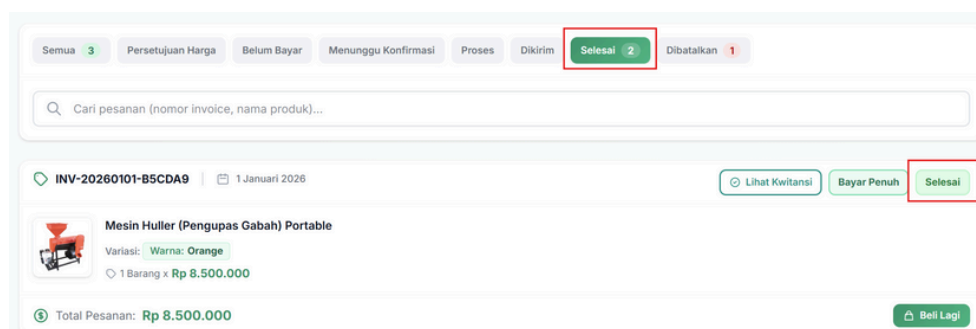
5. Dikirim (Shipped):

- Pesanan sudah lunas (100%).
- Barang sedang dalam perjalanan via ekspedisi.
- Anda bisa melacak nomor resi.
- **Penting:** Setelah barang diterima, segera konfirmasi dengan klik Kelola Pesanan → Pesanan Diterima.



6. Selesai (Completed):

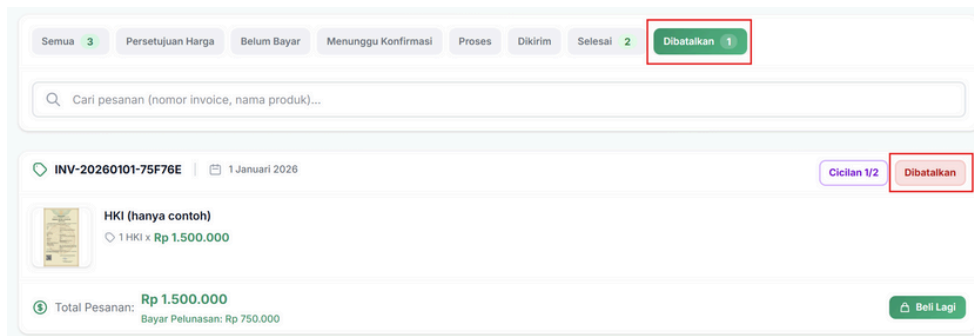
- Barang sudah sampai dan diterima dengan baik.



Panduan Manajemen Pesanan

7. Dibatalkan (Cancelled):

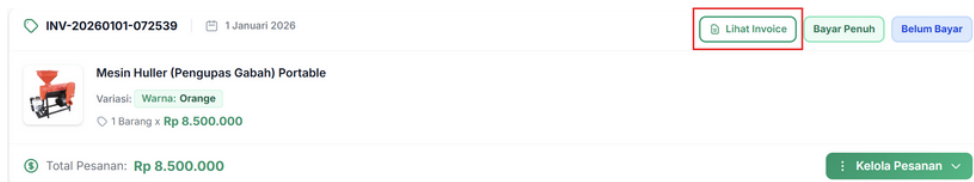
- Pesanan dibatalkan oleh admin/pembeli.



B Fitur Dokumen Transaksi


1. Lihat Invoice (Tagihan):

- Tersedia setelah Checkout (untuk produk Harga Tetap) atau setelah **Harga Dikonfirmasi/Fix** (untuk produk Nego).
- Berisi detail pesanan, total tagihan yang harus dibayar, dan informasi rekening tujuan.
- Berguna sebagai referensi saat melakukan pembayaran.



Panduan Manajemen Pesanan

Invoice
INV-20260101-072539



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
Jalan Raya Rungkut Madya Gunung Anyar Surabaya 60294
Email : setum@upnjatim.ac.id
Laman : https://www.upnjatim.ac.id

Nomor Pembayaran : INV-20260101-072539

Nama : JOHN DOE


Email : johndoe@gmail.com

| PRODUK | QTY | HARGA | SUBTOTAL |
|---|-----|--------------|--------------|
| Mesin Huller (Pengupas Gabah) Portable (Orange) | 1 | Rp 8.500.000 | Rp 8.500.000 |
| Subtotal Produk: | | | Rp 8.500.000 |
| Biaya Pengiriman: | | | Rp 0 |
| Total Biaya | | | Rp 8.500.000 |

Cara Pembayaran:

BCA
1234567890 - PT LPPM UPN
VETERAN JAWA TIMUR

Surabaya, Kamis, 1 Januari 2026
Sekretaris LPPM



Tutup

Download PDF

2. Lihat Kwitansi (Bukti Bayar Sah):

- Tersedia **HANYA setelah** pembayaran Anda diverifikasi (Status Diproses, Dikirim, atau Selesai).
- Merupakan bukti sah bahwa Anda telah melunasi pembayaran (atau DP).
- Untuk **Cicilan**, kwitansi akan terbit terpisah untuk setiap tahap pembayaran (Kwitansi DP & Kwitansi Pelunasan).

INV-20260101-072539

1 Januari 2026


Lihat Kwitansi

Bayar Penuh

Lunas

Estimasi: 19h 23j 59m

Diproses



Mesin Huller (Pengupas Gabah) Portable

Variasi: Warna: Orange


1 Barang x Rp 8.500.000

Total Pesanan: Rp 8.500.000

Kelola Pesanan

Panduan Manajemen Pesanan

Kwitansi Pembayaran
INV-20260101-072539



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
**UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA
TIMUR**
Jalan Raya Rungkut Madya Gunung Anyar Surabaya 60294
Email : setum@upnjatim.ac.id
Laman : https://www.upnjatim.ac.id

Tanggal Pembayaran : 1 Januari 2026
Nomor Pesanan : INV-20260101-072539
Metode Pembayaran : Transfer Bank - BNI

KWITANSI / BUKTI PEMBAYARAN

Sudah terima dari : **JOHN DOE**

Uang sebesar : **Delapan Juta Lima Ratus Ribu Rupiah**
(dengan huruf)

Untuk pembayaran : 1 x Mesin Huller (Pengupas Gabah) Portable - [Orange]

Rincian Pembayaran:
Subtotal Produk : Rp 8.500.000

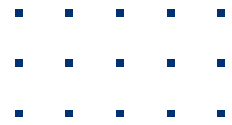
| | |
|----|-----------|
| Rp | 8.500.000 |
|----|-----------|

Surabaya, 1 Januari 2026
Sekretaris LPPM,

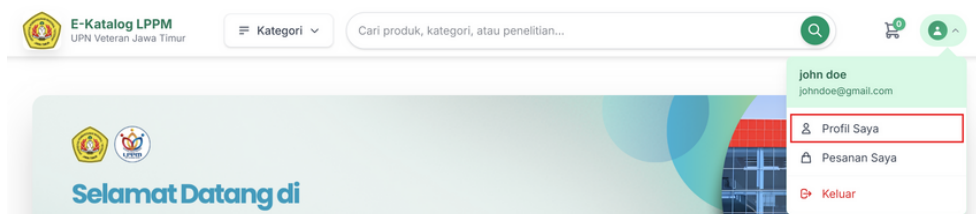
Tutup

Download PDF

Panduan Profil Pengguna

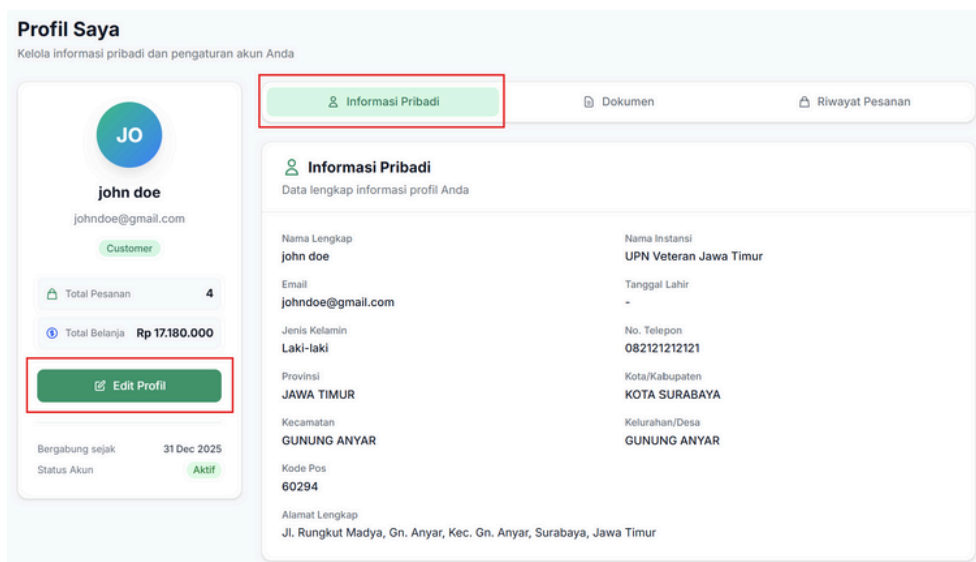


Halaman profil adalah pusat pengaturan akun Anda. Untuk mengaksesnya, klik nama atau foto profil (inisial) Anda di pojok kanan atas, lalu pilih **Profil Saya**.

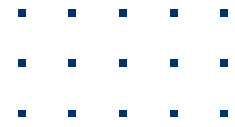


A Informasi Pribadi

Di halaman ini, Anda melihat tab **Informasi Pribadi** yang menampilkan biodata lengkap.



Panduan Profil Pengguna



Edit Profil: Klik tombol **Edit Profil** untuk mengubah data berikut:

1. **Biodata:** Nama Lengkap, Nama Instansi, No. Telepon, Tanggal Lahir, dan Jenis Kelamin.
2. **Alamat:** Provinsi, Kota/Kabupaten, Kecamatan, Kelurahan/Desa, Kode Pos, dan Alamat Lengkap.
3. **Email:** Alamat email tidak dapat diubah (hubungi admin jika mendesak).

Edit Profil
Perbarui informasi pribadi Anda

Informasi Pribadi

Nama Lengkap *
john doe

Nama Instansi *
UPN Veteran Jawa Timur

Email
john.doe@gmail.com
Email tidak dapat diubah

No. Telepon *
0821212121
Harus 10-15 digit angka

Tanggal Lahir *
DD/MM/YYYY

Jenis Kelamin *
☒ Laki-laki ☐ Perempuan

Provinsi *
JAWA TIMUR

Kota/Kabupaten *
KOTA SURABAYA

Kecamatan *
GUNUNG ANYAR

Kelurahan/Desa *
GUNUNG ANYAR

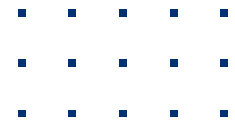
Kode Pos *
60294
Harus 5 digit angka

Alamat Lengkap *
Jl. Rungkut Madya, Gn. Anyar, Kec. Gn. Anyar, Surabaya, Jawa Timur

Batal **Simpan Perubahan**

Pastikan klik **Simpan Perubahan** setelah selesai.

Panduan Profil Pengguna



B Keamanan Akun

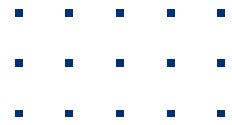
Menu ganti password terletak di halaman **Edit Profil** (scroll ke bagian bawah):

C Dokumen Pendukung

Untuk mengelola dokumen (Syarat Transaksi):

1. Pada halaman utama Profil, pilih tab **Dokumen**.
2. Klik **Pilih dokumen** untuk mengunggah file.
3. Klik **Upload Dokumen**.
4. **Minimal 1 dokumen** harus tersimpan di akun Anda.

Panduan Profil Pengguna



D Riwayat Pesanan

Pilih tab **Riwayat Pesanan** di halaman profil untuk melihat daftar transaksi Anda beserta status terkini. Klik "Detail" untuk melihat rincian pembayaran dan invoice/kwitansi.

The screenshot displays the 'Riwayat Pesanan' (Order History) section of a user profile. The top navigation bar includes 'Informasi Pribadi', 'Dokumen', and 'Riwayat Pesanan' (highlighted). The main section header is 'Riwayat Pesanan' with a subtitle 'Daftar pesanan yang telah Anda buat' and a 'Lihat Semua →' link. The list contains three orders:

| Order Date & Time | Status | Item | Quantity | Price | Total | Action |
|--------------------|------------|---|----------|--------------|---------------------|----------|
| 01 Jan 2026, 07:19 | Dibatalkan | HKI (hanya contoh) | 1x | Rp 1.500.000 | Total: Rp 1.500.000 | Detail → |
| 01 Jan 2026, 07:19 | Selesai | Mesin Huller (Pengupas Gabah) Portable Biru | 1x | Rp 8.500.000 | Total: Rp 8.680.000 | Detail → |
| 01 Jan 2026, 08:01 | Selesai | Mesin Huller (Pengupas Gabah) Portable Orange | 1x | Rp 8.500.000 | Total: Rp 8.500.000 | Detail → |